

64

Makluman: Kursus Penulisan Minit Mesyuarat Berkualiti dan Efektif
Unit Latihan Jabatan Pendaftar -PEND

Telah Dihantar: 10 November 2011 11:50

Kepada: UUM - All Staff

Lampiran-lampiran:  Senarai Peserta Hadir Kursus~1.doc (99 KB) [Buka sebagai Halaman Web];



Jabatan Pendaftar

REGISTRAR'S OFFICE

Universiti Utara Malaysia

10 NOVEMBER 2011
14 ZULHIJAH 1432H

Semua
Peserta Kursus Penulisan Minit Mesyuarat

MAKLUMAN DAN PERINGATAN KURSUS PENULISAN MINIT MESYUARAT BERKUALITI DAN EFEKTIF

Dengan hormatnya saya merujuk perkara di atas.

Sukacita dimaklumkan bahawa Unit Latihan, Bahagian Pembangunan Sumber Manusia, Jabatan Pendaftar akan menganjurkan "**Kursus Penulisan Minit Mesyuarat Berkualiti & Efektif**" seperti maklumat berikut :

Tarikh	:	13 November 2011 (Ahad)
Masa Kursus	:	8.30 pagi – 4.30 petang
Masa Pendaftaran	:	8.00 pagi – 8.30 pagi
Tempat	:	Dewan Angsana 1, EDC-UUM
Sarapan pagi	:	Disediakan

Sehubungan itu para peserta (**seperti di lampiran**) dapat menghadirkan diri pada tarikh tersebut. Sebarang pertanyaan sila hubungi **En. Zairi Zainol** di talian **3087**. Kerjasama tuan/puan bagi menjayakan kursus ini amatlah dihargai.

Sekian, terima kasih.

BAHAGIAN PEMBANGUNAN SUMBER MANUSIA
JABATAN PENDAFTAR

Universiti Utara Malaysia

Kursus : 04-928 3087/89/4179/4180/3032

PBU : 04-928 3836/3032

Peperiksaan : 04-928 4179

Faks: 04-928 4187

e-mail : pend_latihan@uum.edu.my