

Sarkina Bt Mat Saad @ Shaari

From: Jabatan Pendaftar
Sent: Thursday, April 12, 2018 3:39 PM
To: UUM - All Staff
Subject: PEKELILING PENDAFTAR BILANGAN 3/2018 - ARAHAN MENGGUNAKAN KEMUDAHAN PENGINAPAN DI EDC HOTEL KUALA LUMPUR BAGI SEMUA URUSAN TUGAS RASMI SERTA PENGANJURAN KURSUS, BENGKEL, MESYUARAT DAN SEMINAR UUM DI KUALA LUMPUR
Attachments: PEKELILING BIL 3 2018.pdf



Jabatan Pendaftar

REGISTRAR'S OFFICE

Universiti Utara Malaysia

12 APRIL 2018
25 REJAB 1439H

PEKELILING PENDAFTAR BILANGAN 3/2018 - ARAHAN MENGGUNAKAN KEMUDAHAN PENGINAPAN DI EDC HOTEL KUALA LUMPUR BAGI SEMUA URUSAN TUGAS RASMI SERTA PENGANJURAN KURSUS, BENGKEL, MESYUARAT DAN SEMINAR UUM DI KUALA LUMPUR

Semua Dekan/Ketua Jabatan/Pengarah/Pengetua INASIS
Universiti Utara Malaysia

Yang Berbahagia Dato' /Y. Berusaha Prof./Tuan/Puan,

Assalamualaikum w.b.t dan salam sejahtera



JABATAN PENDAFTAR
REGISTRAR'S OFFICE
Universiti Utara Malaysia
06010 UUM SINTOK
KEDAH DARUL AMAN
MALAYSIA



Tel: 604-928 3101/3199
Faks (Fax): 604-928 3104
Laman Web (Web): www.uum.edu.my

"MUAFAKAT KEDAH"

Ruj. Kami : UUM/PEN/P-7/6
Tarikh : 12 April 2018

Semua Dekan/Ketua Jabatan/Pengarah/Pengetua INASIS
dan Semua Staf
Universiti Utara Malaysia

Yang Berbahagia Dato'/Y. Berusaha Prof./Tuan/Puan

**PEKELILING PENDAFTAR BILANGAN 3/2018 - ARAHAN MENGGUNAKAN
KEMUDAHAN PENGINAPAN DI EDC HOTEL KUALA LUMPUR BAGI SEMUA URUSAN
TUGAS RASMI SERTA PENGANJURAN KURSUS, BENGKEL, MESYUARAT DAN SEMINAR
UUM DI KUALA LUMPUR**

Dengan hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Untuk makluman Y. Bhg. Dato'/Y. Berusaha Prof./Tuan/Puan, EDC Hotel Kuala Lumpur di Jalan Raja Laut, Kuala Lumpur telah bersedia memulakan operasinya. Hotel ini menyediakan sebanyak 242 bilik penginapan dilengkapi dengan satu (1) unit grand ballroom, satu (1) unit board room, enam (6) buah dewan seminar/serbaguna, satu mini gimnasium, 140 ruang letak kereta dan tiga (3) unit outlet F&B.
3. Mesyuarat Lembaga Pengarah Universiti (LPU) Kali Ke-113 Bilangan 2 Tahun 2018 pada 5 April 2018 telah bersetuju agar semua staf UUM dari semua kategori yang akan menjalankan tugas rasmi di sekitar Kuala Lumpur dan kawasan di sekitarnya termasuk beberapa kawasan di Selangor **mulai 15 April 2018 ini**, diwajibkan untuk menginap di hotel berkenaan. Begitu juga dengan penganjuran kursus, bengkel, mesyuarat atau seminar UUM di Kuala Lumpur, hendaklah dilaksanakan di hotel ini.
4. Kawasan bertugas di mana staf perlu menginap di EDC Hotel Kuala Lumpur adalah merangkumi **Ampang Jaya, Bangi, Batu Caves, Cheras, Cyberjaya, Hulu Langat, Kajang, Kepong, Kuala Lumpur, Petaling Jaya, Puchong, Putrajaya, Rawang, Selayang, Serdang, Seri Kembangan, Shah Alam, Subang Jaya, Sungai Buloh dan Wangsa Maju.**
5. Mana-mana staf yang menginap di hotel lain ketika menjalankan tugas rasmi di tempat dan kawasan sekitar seperti yang dinyatakan di atas, tidak akan dibiayai oleh Universiti. Namun begitu, Naib Canselor boleh mengecualikan peraturan ini jika ada kes-kes khas.

Universiti Pengurusan Terkemuka
The Eminent Management University



6. Selaras dengan ketetapan ini, maka Ketua Pusat Tanggungjawab (PTJ) diminta untuk merancang perjalanan staf ketika menjalankan tugas rasmi supaya kos dapat diminimumkan. Bagi tujuan ini juga, Universiti akan menggunakan Sistem Pemohonan Tugas Rasmi sedia ada di dalam Portal UUM untuk urusan tempahan penginapan dengan pihak EDC Hotel Kuala Lumpur. Sehubungan dengan itu, semua staf diwajibkan untuk mengisi permohonan tugas rasmi di dalam portal masing-masing apabila dikehendaki bertugas di luar kampus dan Ketua PTJ hendaklah sentiasa menyemak dan segera meluluskannya.

7. Universiti turut menggalakkan staf untuk menginap di hotel milik anak syarikat Universiti ini, sekiranya mempunyai urusan peribadi dan pihak hotel akan menawarkan pakej-pakej percutian serta penginapan yang menarik kepada semua staf. Staf hanya perlu membayar deposit sebanyak RM 100.00 (yang tidak akan dikembalikan) dan bakinya boleh dibuat secara potongan gaji.

8. Bersama-sama ini saya sertakan Panduan Pengguna Sistem Permohonan Tugas Rasmi yang baharu di dalam Portal UUM (lihat Lampiran 1) dan kadar sewa bilik di EDC Hotel Kuala Lumpur (lihat Lampiran 2) untuk rujukan Y. Bhg. Dato'/Y. Berusaha Prof./tuan/puan.

9. Pihak EDC Hotel Kuala Lumpur boleh dihubungi melalui pegawai bertugas, En. Husni bin Hashim di talian 014-2715141 atau e-mel husni@edckl.com.my.

10. Pekeliling ini berkuatkuasa mulai tarikh ianya dikeluarkan.

Sekian, terima kasih.

"ILMU BUDI BAKTI"

Saya yang menurut perintah



(BAHARUDIN BIN YAACOB)

Pemangku Pendaftar
Universiti Utara Malaysia
b.p Naib Canselor

s.k - Yang Berbahagia Dato' Seri Naib Canselor
- Semua Ahli Jawatankuasa Pengurusan Universiti



Universiti Utara Malaysia Official Website <http://www.uum.edu.my>

Disclaimer: This e-mail (including any attachments) may contain confidential information. If you are not the intended recipient, you are hereby notified that any review, distribution, printing, copying or use of this e-mail is strictly prohibited. If you have received this e-mail in error, please notify the sender or Universiti Utara Malaysia (UUM) immediately and delete the original message. Opinions, conclusions and other information in this e-mail that do not relate to the official business of UUM and/or its group of companies shall be understood as neither given nor endorsed by UUM and UUM accepts no responsibility for the same. All liability arising from or in connection with computer viruses and/or corrupted e-mails is excluded to the fullest extent permitted by law.