

KESELAMATAN DOKUMEN DAN HARTABENDA SEMASA CUTI HARI RAYA AIDIL FITRI 2010

Jabatan Pendaftaran

Telah Dihantar: 08 September 2010 15:21

Kepada: UUM - All Staff

8 SEPTEMBER 2010
29 RAMADHAN 1431HUUM : UNIVERSITI PENGURUSAN TERKEMUKA"
(THE EMINENT MANAGEMENT UNIVERSITY)

HEBAHAN PENDAFTAR, 8 September 2010: KESELAMATAN DOKUMEN DAN HARTABENDA SEMASA CUTI HARI RAYA AIDIL FITRI 2010

Y.Bhg. Dato'/Y.Berusaha Prof./Prof. Madya/Tuan/Puan,

Dengan hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

Saya bagi pihak semua staf di Jabatan Pendaftaran ingin mengucapkan Selamat Hari Raya Aidil Fitri, maaf zahir dan batin kepada semua warga Universiti Utara Malaysia sempena menyambut Hari Raya Aidil Fitri pada 10 September 2010 ini.

Memandangkan ramai di kalangan staf akan bercuti panjang, Sukacita saya mengingatkan tentang keperluan memastikan langkah-langkah keselamatan dokumen dan hartabenda diilikberikan.

Sehubungan dengan itu, saya meron kerjasama Y.Bhg. Dato'/Y.Berusaha Prof./Prof. Madya/Tuan/Puan untuk mengingatkan semua staf di bawah seliaan masing-masing agar memastikan semua langkah keselamatan diambil antaranya seperti berikut:

- Menyimpan semua dokumen penting dalam bilik/kabinet berkunci;
- Tidak mendedahkan peralatan pejabat terutamanya yang berharga dan mudah alih di tempat umum;
- Memastikan semua stail dan peralatan elektrik yang tidak digunakan ditutup suisnya (kecuali bagi peralatan yang perlu berfungsi sepanjang masa) bagi mengelakkan risiko ketidaktetapan;
- Memastikan semua petir ditutup bagi mengelakkan berlakunya kerosakan hartabenda;
- Memastikan pintu-pintu bilik dan pejabat dikurung, tingkap diselak dan langsir atau 'blind' dirapatkan.

Semoga langkah-langkah yang telah diambil dapat memastikan keselamatan dokumen dan hartabenda Universiti ini terpelihara.

Sekian, terima kasih.